

評価方法：

- ① A: 「達成されている」 或いは 「適合している」 項目
- ② B: 「一部未達成」 であるが、1年を目途に達成或いは適合が確実な項目
- ③ C: 「未達成」 或いは 「適合していない」 項目

| 点検・評価項目 | 評価(A,B,C) |
|---|-----------|
| 1.教育理念・目的 | |
| 1-1 理念 学生たちが日本語という語学を学ぶことを通じ、幅広い知識と教養を身に付け、他国の自然と文化と歴史を重んじ、国際社会を見据え、幸福を追求するために「共生」できる「人」となる「礎」を育む。 | A |
| 1-2 教育目的 ①日本語を通じ、自分と夢を結ぶ…一人ひとりの学生に応じた進路希望を実現する。 ②日本語を通じ、自分と社会を結ぶ…コミュニケーション力を養い、場面、状況に応じた日本語の運用ができる。 ③日本語を通じ、人と人を結ぶ…日本での留学生活を通じ、文化・習慣・考え方等の違いを感じ理解し、広い視野で客観的に物事をみる習慣を身に付ける。 ④日本語を通じ、母国と日本を結ぶ…自ら発見する力を養い、課題発見力や自律学習につなげる。 | A |
| 1-3 理念、教育目標が社会の要請に合致していることの確認。 | A |
| 1-4 理念・目的・育成人材像が定められ、教職員間で共有され、それらに基づいて教育が行われている。 | A |
| 1-5 学校の将来構想を抱いている。 | A |
| 2.学校運営 | |
| 2-1 日本語教育機関の告示基準に適合している。 | A |
| 2-2 運営方針・事業計画が定められ、明確化している。 | A |
| 2-3 運営組織や意思決定機能が確立され、効果的なものになっている。 | A |
| 2-4 情報システム化等による業務の効率化が図られている。 | A |
| 2-5 人事や賃金での処遇・職場環境の改善に関する制度が整備されている。 | A |
| 3.入学者の募集 | |
| 3-1 教育内容を含む、最新、かつ、正確な学校情報を開示している（これらは想定する入学志望者の理解できる言語で行うよう努めている） | B |
| 3-2 海外の募集代理人（エージェンツ等）の行う募集活動が適切に行われていることを把握している。 | A |
| 4.入学者選考等 | |
| 4-1 入学者の選考に関し、学習能力、勉学意欲、経費支弁能力、日本語能力等について根拠書類で確認する等、適切な方法により確認している。 | A |
| 4-2 入学者の選考に当たっては、学校関係者（職員等）が面接等を行うよう努めている。 | A |
| 5.納付金 | |
| 5-1 入学検定料、入学金、授業料その他納付金の金額、納付時期、納付方法、及び学費以外に入学後必要な費用を募集要項等に明記している。 | A |
| 5-2 関係諸法令に基づいた学費返還規定を定め公開している。 | A |
| 5-3 上記5-1及び5-2については入学志望者、在籍者及び経費支弁者の理解できる言語で情報公開に努めている。 | B |
| 6.学生支援 | |
| 6-1 日本社会を理解し、適応するための取り組みを行っている。 | A |
| 6-2 進路指導を適切に行っている。 | A |

| | |
|---|---|
| 6-3 重篤な疾病や傷害及び交通事故のあった場合の対応を定めている。 | A |
| 6-4 入管法上の留意点について学生への伝達、指導を定期的に行っている。 | A |
| 6-5 不法残留者、資格外活動違反者、犯罪関与者等を発生させないための取り組みを継続的に行っている。 | A |
| 7.教員 | |
| 7-1 校長、主任教員、専任教員及び非常勤教員の職務内容を明確に定めている。 | A |
| 7-2 教職員の教育力及び支援力強化のための研修等を実施すると共に、他機関の実施する研修会等への参加を促している。 | A |
| 7-3 教員評価を適切に行っている。 | A |
| 8.教育活動 | |
| 8-1 理念・教育目標に合致したコース設定をし、カリキュラムを体系的に編成している。 | A |
| 8-2 授業開始前までに学習者の日本語能力を試験等で判定し、適切なクラス編成を行っている。 | A |
| 8-3 教員の能力、経験等を勘案し、適切な教員配置をしている。 | A |
| 8-4 授業記録簿等を備え、実施した授業を正確に記録している。 | A |
| 8-5 理解度、到達度の測定と評価を実施期間中に適切に行い、その結果を的確に学生に伝えている。 | A |
| 8-6 授業評価を含む教育活動の評価を定期的に行っている。 | A |
| 9.教育施設 | |
| 9-1 教室内は十分な照度があり、換気がなされていると共に、語学教育に必要な遮音がなされている。 | A |
| 9-2 授業時間外に自習できる部屋の確保に努めている。 | A |
| 9-3 法令上必要な設備等を備えている。 | A |
| 10.安全・危機管理 | |
| 10-1 対象となる学生全員が国民健康保険に加入している。 | A |
| 10-2 感染症発生時の措置を定めている。 | A |
| 10-3 気象警報発令時の措置、災害発生時の避難方法を定め、教職員及び学生に周知している。 | A |
| 11.財務 | |
| 11-1 中長期的な学校の財政基盤は安定している。 | A |
| 11-2 予算・収支計画は有効かつ妥当である。 | A |
| 11-3 会計監査が適切に行われている。 | A |
| 12.法令の遵守等 | |
| 12-1 法令遵守に関する担当者を定めている。 | B |
| 12-2 教職員のコンプライアンス意識を高めるための取り組みを行っている。 | B |
| 12-3 個人情報保護のための対策をとっている。 | A |
| 12-4 入国管理局及び関係省庁等への届け出、報告を遅滞なく行っている。 | A |
| 13.地域貢献・社会貢献について | |
| 13-1 学校の教育資源や施設を活用した社会貢献を行っている。 | B |
| 13-2 学生のボランティア活動を奨励・支援している。 | C |